

Số 880 /BB-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 8 năm 2017

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG  
XÉT KỶ LUẬT VIÊN CHỨC**

Tên đơn vị: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh

Tiến hành họp kiểm điểm và đề nghị hình thức kỷ luật viên chức:

Phạm Ngọc Long, nhân viên phòng Kế hoạch - Tài chính

Thời gian, địa điểm họp: 14 giờ 00, ngày 28/8/2017

tại phòng họp trường Cao đẳng Lý Tự Trọng, TP. Hồ Chí Minh

Chủ trì cuộc họp: Ông Đinh Văn Đức, phó hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng

Thành phần tham dự:

- 01) Ông Đinh Văn Đức, phó hiệu trưởng: Chủ tịch Hội đồng
- 02) Bà Đinh Hồng Minh, phó Bí thư Đảng ủy: Ủy viên
- 03) Ông Phạm Minh Nghĩa, Chủ tịch Công đoàn trường: Ủy viên
- 04) Ông Nguyễn Kinh, Trưởng phòng Kế hoạch - TC: Ủy viên
- 05) Ông Lê Xuân Thiện, phó trưởng phòng TC-HC-TH: Ủy viên

Các thành viên nhất trí bầu thư ký ghi biên bản là Ông/Bà: Ông Lê Xuân Thiện

Nội dung cuộc họp bao gồm:

1. Chủ tịch Hội đồng kỷ luật tuyên bố lý do, giới thiệu các thành viên tham dự;
2. Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng đọc trích ngang sơ yếu lý lịch của viên chức có hành vi vi phạm và các tài liệu khác có liên quan.
3. Viên chức có hành vi vi phạm kỷ luật đọc bản tự kiểm điểm cá nhân

Ông Phạm Ngọc Long không dự họp

Trang 01

4. Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng đọc các biên bản, hồ sơ có liên quan:

- Biên bản họp phòng Kế hoạch - Tài chính ngày 26/7/2018: đề nghị Nhà trường giải quyết sớm việc Ông Phạm Ngọc Long nghỉ? không phép quá lâu mà vẫn còn tên trong danh sách của phòng.
- Biên bản họp giao ban ngày 03/8/2018 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thủ Đức Hồ Chí Minh.
- Thông báo số 778A/TB-LIT ngày 03/8/2018 về Xem xét xử lý kỷ luật viên chức của Trường.
- Biên bản họp phòng Kế hoạch - Tài chính ngày 07/8/2018 về kiểm điểm viên chức.
- Biên bản họp Hội đồng Xét nâng lương thường xuyên ngày 11/8/2018 của Trường.
- Quyết định số 805/QĐ-LIT-TC ngày 11/8/2018 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thủ Đức Hồ Chí Minh về Thành lập Hội đồng xét kỷ luật viên chức.

5. Ý kiến đóng góp của các thành viên dự họp:

- Ý kiến Ông Lê Xuân Thiên

Nhà trường đã gửi giấy triệu tập đến viên chức 03 lần (lần 01 gửi ngày 14/8/2018; lần 02 đã gửi ngày 17/8/2018; lần 03 gửi ngày 22/8/2018) đồng thời đã cử nhân viên đến địa chỉ Nhà riêng nhưng không gặp Ông Phạm Ngọc Long. Giấy triệu tập cũng đã

Phan

được gửi đến viên chức qua trang hòm email  
điện tử (Egor) của Nhà trường, tuy nhiên  
Ông Long không đọc (theo phản ánh trên  
trang Egor).

Việc Ông Phạm Ngọc Long nghỉ làm việc  
không pháp trị trước đó quá lâu, ngày  
từ ngày 29/02/2016, tính đến nay là  
gần 18 tháng. Căn cứ Khoản 5 - Điều 13  
Nghị định 27/2012/NĐ-CP ngày 06/4/2012  
của chính phủ, quy định về xử lý kỷ luật  
viên chức về mặt nội dung bồi thường hoàn  
trả của viên chức: "Hình thức kỷ luật buộc  
thời việc áp dụng đối với viên chức có một  
trong các hành vi vi phạm pháp luật sau:  
Thủ ý nghỉ việc tăng số từ 07 ngày làm  
việc trở lên trong một tháng hoặc...".  
Như vậy hành vi vi phạm của Ông Long, do  
nghỉ thôi việc xem xét áp dụng hình thức  
buộc thời việc là đúng quy định.

- Ý kiến Ông Nguyễn Kiên:

Ông Phạm Ngọc Long vi phạm về tài chính đã  
được pháp luật bắt buộc trả xử lý và yêu  
cầu Ông Long nộp số tiền để vi phạm,  
nộp lại cho trường.

Ông Long đã từ nghỉ không xin phép rất  
lâu nên theo quy định thì xin thôi việc thì  
trước có hình thức kỷ luật phù hợp.

Thuan

phòng Kế hoạch - Tài chính đề nghị nếu ông  
long và trưởng (nếu có) đề nghị quyết  
hồ sơ, thủ tục thì nhờ phòng Tổ chức - Hành  
chính - Tổng hợp bố trí thời gian để ông long  
đến phòng Kế hoạch - Tài chính giải quyết  
đứt điểm một số chứng từ có liên quan  
còn tồn đọng tại phòng trước đây.

- ý kiến ông phạm Minh Nghĩa

về hành vi vi phạm quy định của ông long  
đã quá rõ nên thống nhất với ý kiến  
của các thành viên trong hội đồng tư  
đề nghị Nhà trường xử lý kỷ luật với  
hình thức buộc thôi việc để xóa tên  
trong danh sách biên chế của trường.

- ý kiến bà đình Hồng Minh

Sau cuộc họp này, hội đồng báo cáo kết  
quả cuộc họp đồng thời đề nghị hình thức  
kỷ luật đối với ông long cho hiệu trưởng xem  
xét. Nếu hiệu trưởng ký quyết định kỷ  
luật áp dụng hình thức buộc thôi việc thì  
phòng Tổ chức - HC - TH lập thủ tục để báo cáo  
sở GD-ĐT chấp thuận xóa tên trên bảng kê  
đồng thời báo cho báo hiệu xóa tên để chốt  
sở BHXH. Khi sở BHXH đã chốt xong  
thì mời ông long và trưởng để hoàn tất  
các thủ tục thanh toán với Nhà trường và  
nhận lại hồ sơ cá nhân và sở BHXH.

Thư

Nếu sau thời gian (do Nhà trường quyết định) mà Ông Long vẫn không vào trường để nhận hồ sơ bàn giao và giải quyết các tồn đọng thì Nhà trường sẽ tiến hành các thủ tục tiếp theo theo quy định.

- Ý kiến Ông Đình Văn đề:

Đề nghị Nhà trường ban hành quyết định xử lý kỷ luật đối với viên chức Phạm Ngọc Long.

Kính đề nghị Hiệu trưởng chỉ đạo phòng Tổ chức-HC-TH lập thủ tục chốt sổ BHXH của Ông Long theo quy định. Sau khi hoàn tất việc chốt sổ BHXH và hồ sơ cá nhân, phòng TC-HC-TH mời Ông Long vào trường để hoàn tất các thủ tục còn tồn đọng trước đây và nhận hồ sơ cá nhân + sổ BHXH. Đề nghị sau 10 ngày liền tục, kể từ khi có giấy mời mà Ông Long không vào trường thì đề nghị Nhà trường tiến hành các thủ tục tiếp theo theo quy định.

Phan

6. Chủ trì cuộc họp tóm tắt ý kiến phát biểu của các thành viên cuộc họp

Thông nhất các ý kiến của các thành viên, vi phạm của Ông Long đã quá rõ, nghị? Không lý do gần 18 tháng là quá lâu so với quy định.

Hội đồng thống nhất đề nghị Hội trưởng có hình thức xử lý kỷ luật đối với viên chức phạm Ngọc Long

7. Hội đồng kỷ luật bỏ phiếu kín kiến nghị áp dụng hình thức kỷ luật đối với viên chức vi phạm:

Hội đồng Thống nhất bầu Tổ Kiểm phiếu gồm:  
- Ông Phạm Minh Nghĩa: Tổ trưởng Tổ Kiểm phiếu  
- Bà Đinh Hồng Minh: Thư ký Tổ Kiểm phiếu  
Tiếp hành bỏ phiếu kín để đề nghị hình thức kỷ luật viên chức

Tổng số phiếu phát ra: ..05... phiếu.

Tổng số phiếu thu vào: ...05... phiếu

Tổng số phiếu hợp lệ: ..05... phiếu

Tổng số phiếu không hợp lệ: ..0... phiếu

Kết quả kiểm phiếu: .....

Đồng ý đề nghị hình thức kỷ luật đối với viên chức phạm Ngọc Long:

Hình thức Buộc thôi việc: 5/5 phiếu, tỷ lệ 100%

Phan

Thư ký tổ kiểm phiếu thông qua biên bản  
kiểm phiếu.

8. Chủ tịch Hội đồng công bố kết quả bỏ phiếu kín:

Hội đồng đã tiến hành bỏ phiếu kín đúng  
quy định. Kết quả có 5/5 phiếu đề nghị  
hình thức buộc thôi việc, tỷ lệ 100%.

Hội đồng thống nhất kiến nghị Hội đồng  
áp dụng hình thức buộc thôi việc đối với  
viên chức Phạm Ngọc Long.

9. Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng thông qua biên bản cuộc họp.

Thư ký đọc toàn văn biên bản họp Hội  
đồng. Xét kỹ mặt viên chức. Tất cả  
thành viên dự họp thống nhất nội dung  
đã ghi trong biên bản và không có ý kiến  
gì thêm.

Cuộc họp kết thúc lúc 15 giờ 50 phút, ngày 28 tháng 8 năm 2017/.

CHỦ TRÌ CUỘC HỌP



THƯ KÝ

  
Lê Xuân Thiệu